

عنوان سند	راهنمای انتخاب شرکت داده پردازی معتمد تیس
کد سند	

شماره بازنگری	شرح بازنگری
تاریخ بازنگری:	

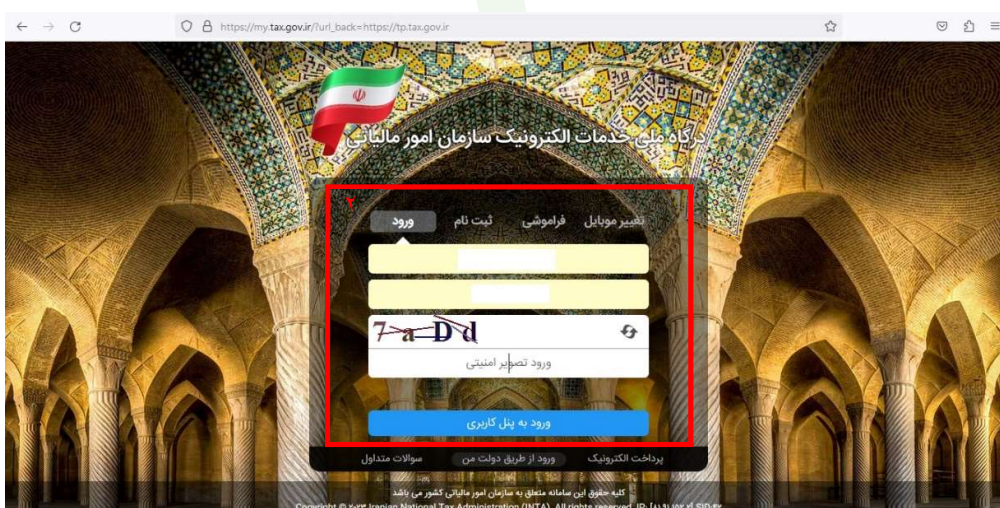
تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
نام و نام خانوادگی: مرتضی هندیجانی فرد	نام و نام خانوادگی: کاوه نوذر اصل	نام و نام خانوادگی: یوسف پناهی گرجی محله
سمت: معاون طرح و برنامه	سمت: معاون توسعه کسب و کار	سمت: مدیر عامل
امضاء و تاریخ:	امضاء و تاریخ:	امضاء و تاریخ:

مشخصات فرآیند
واحد سازمانی مرتبط فرآیند:
نوع فرآیند : اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/>
ماموریت فرآیند:
دامنه کاربرد:

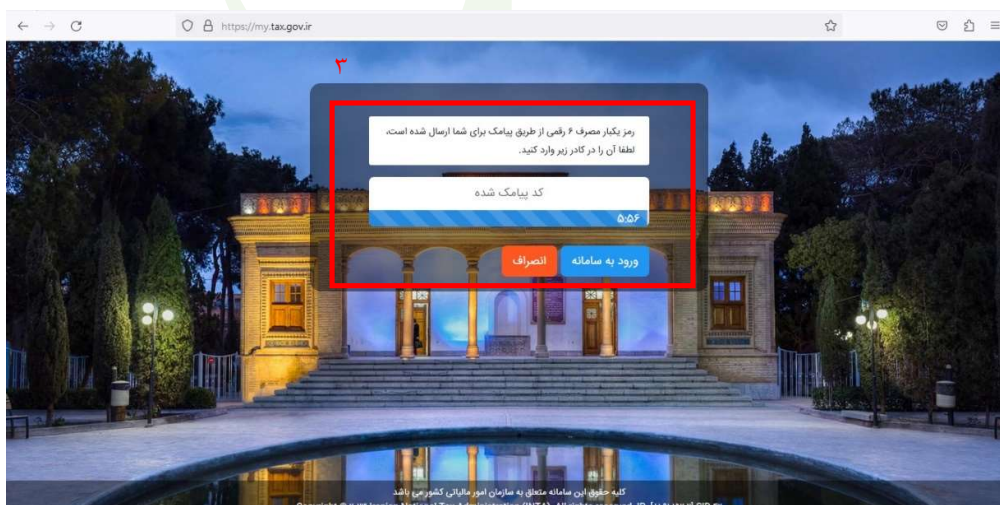
۱. ابتدا مرورگر خود را باز کنید (ترجیحا از مرورگر Google Chrome استفاده کنید) و در قسمت مرورگر، آدرس <https://my.tax.gov.ir> را وارد نموده و دکمه Enter را بزنید.



۲. در صفحه پیش رو شناسه مالیاتی و پسوورد خود را وارد کنید و روی کلید ورود به پنل کاربری کلیک کنید.



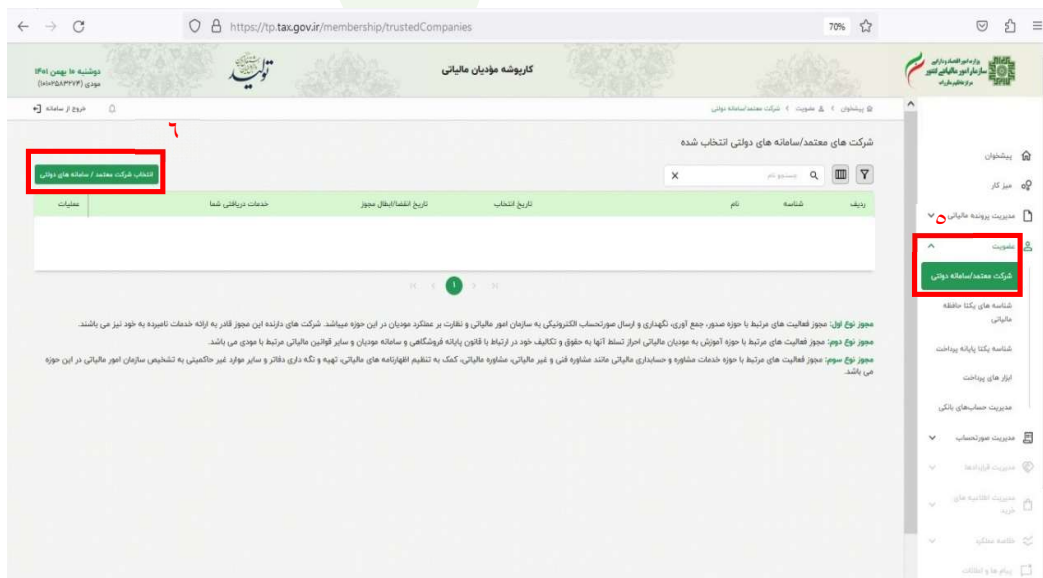
۳. در صفحه بعدی، پیامک ارسال شده حاوی کد را در کادر وارد کنید و گزینه ورود به سامانه را انتخاب کنید.



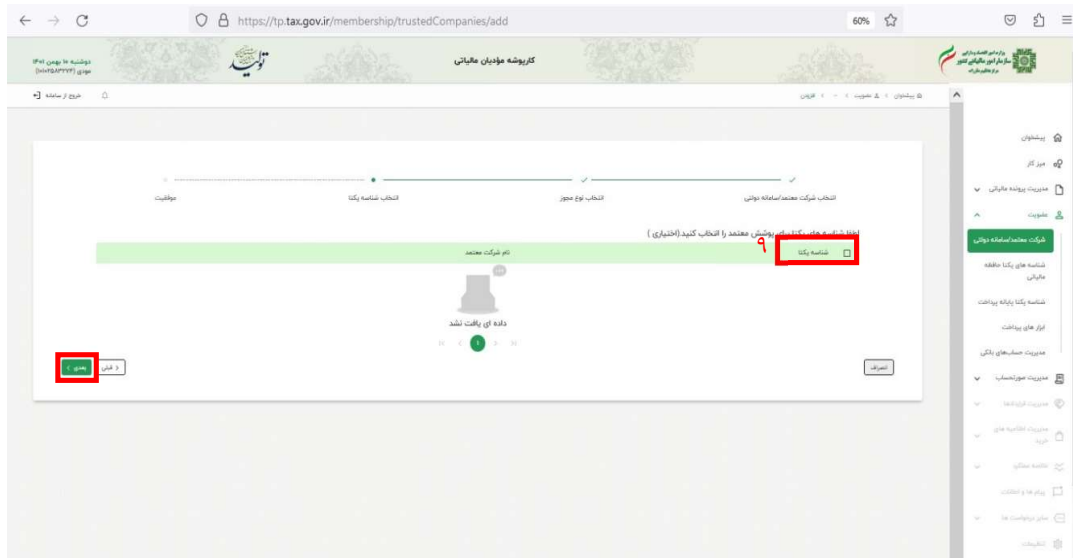
۴. پس از ورود به کارتابل، اولین صفحه پیش روی شما، صفحه ی کارپوشه مودیان مالیاتی خواهد بود. در پایین صفحه، روی کلید ورود به پرونده کلیک کنید.



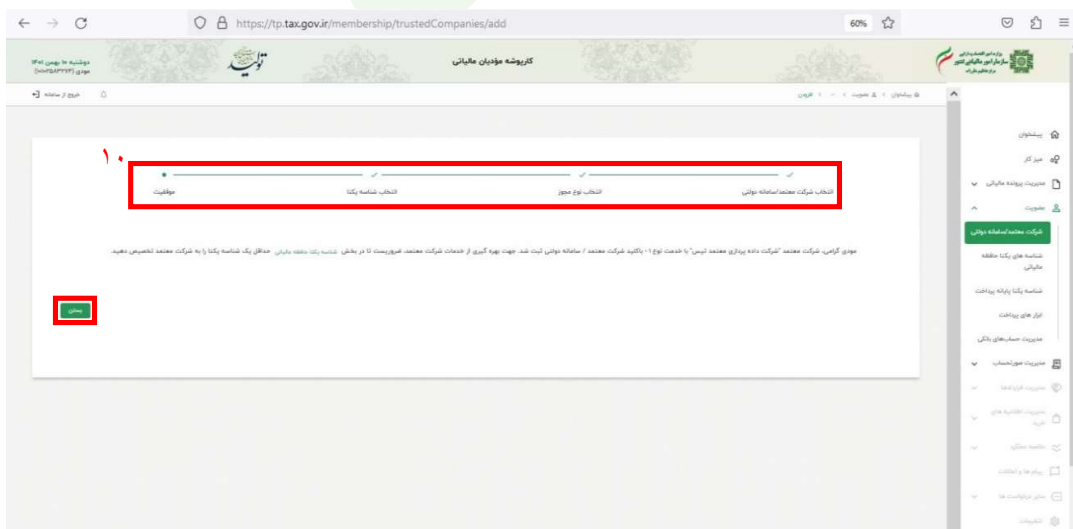
۵. در نوار سمت راست، بخش عضویت، گزینه شرکت معتمد/سامانه دولتی را انتخاب می کنید.
۶. سپس روی کلید انتخاب شرکت معتمد/سامانه های دولتی کلیک کنید.



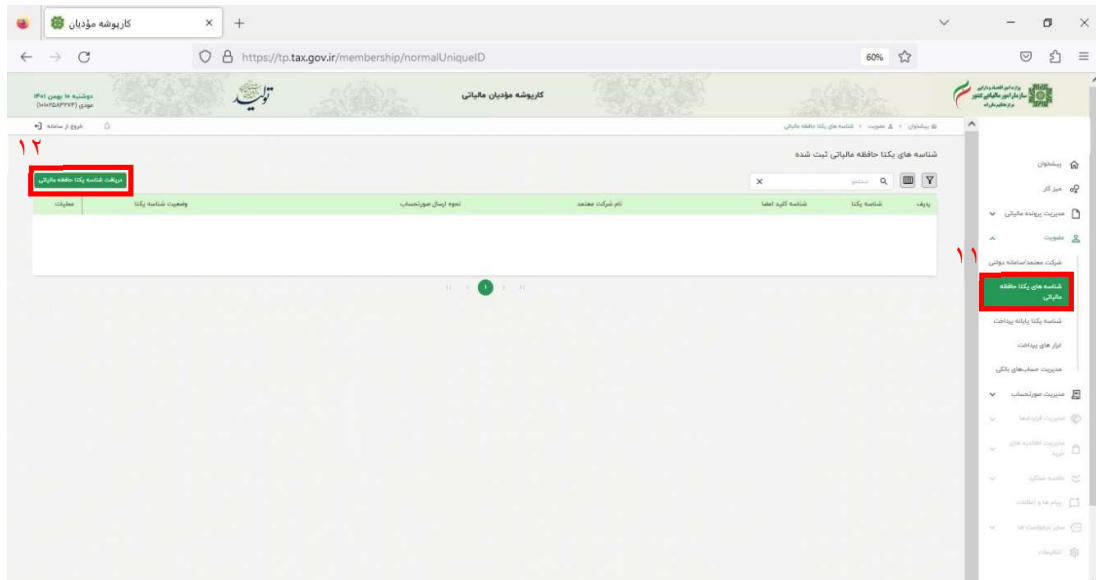
۹. در مرحله بعد، می توانید شناسه یکتا را انتخاب کنید و روی کلید بعدی کلیک کنید. (توجه داشته باشید که این مرحله اختیاری می باشد و عدم انتخاب گزینه موجود خللی در ثبت نهایی ایجاد نخواهد کرد)



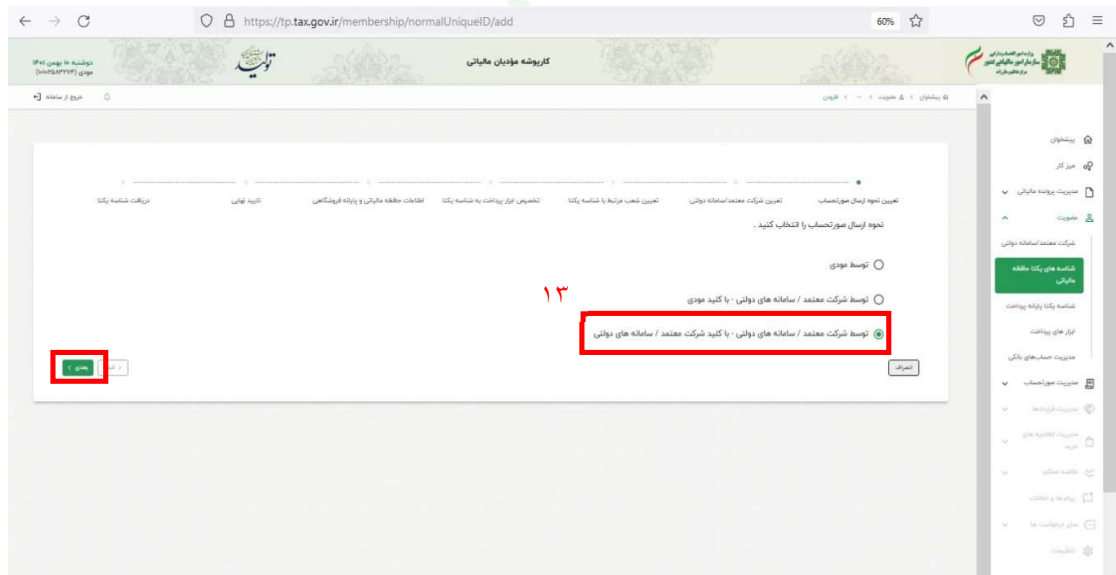
۱۰. این مرحله نشان دهنده ی موفقیت در طی کردن مراحل گفته شده می باشد، روی کلید بعدی کلیک کنید.



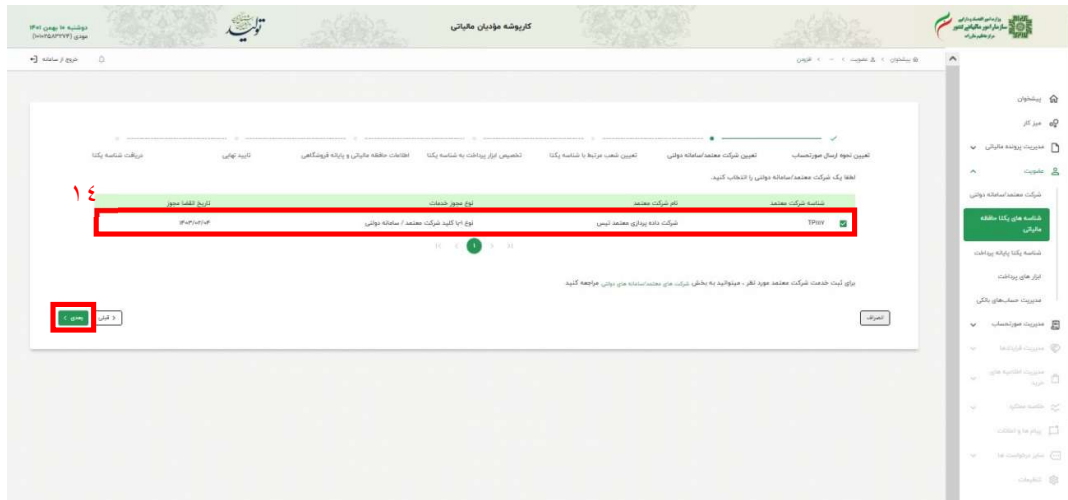
۱۱. در این مرحله، در نوار سمت راست صفحه، از بخش عضویت، گزینه شناسه یکتا حافظه مالیاتی را انتخاب کنید.
۱۲. بر روی کلید دریافت شناسه یکتا حافظه مالیاتی را کلیک کنید.



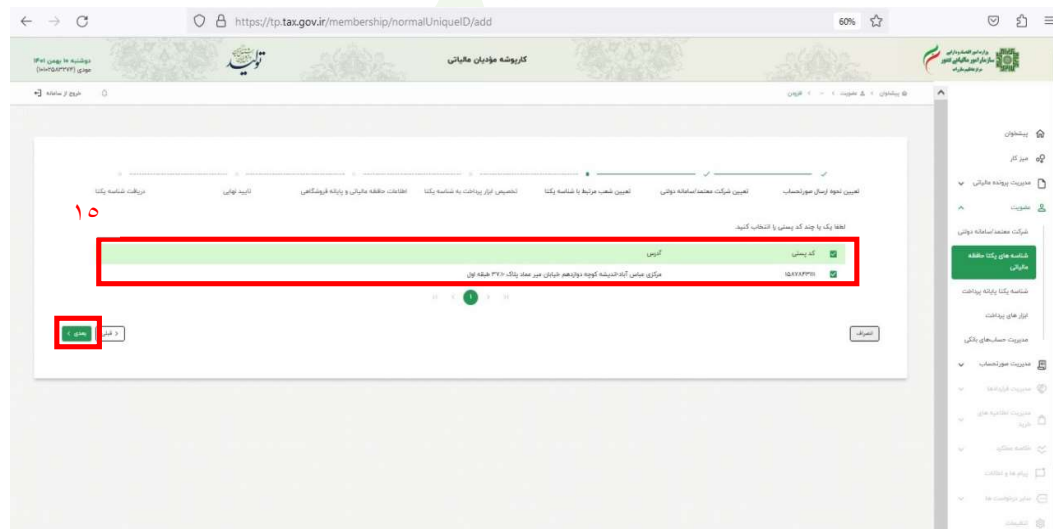
۱۳. در این مرحله برای تعیین نحوه ارسال صورتحساب، گزینه سوم: "توسط شرکت معتمد / سامانه های دولتی - با کلید شرکت معتمد / سامانه های دولتی" را انتخاب و سپس روی کلید بعدی کلیک کنید.



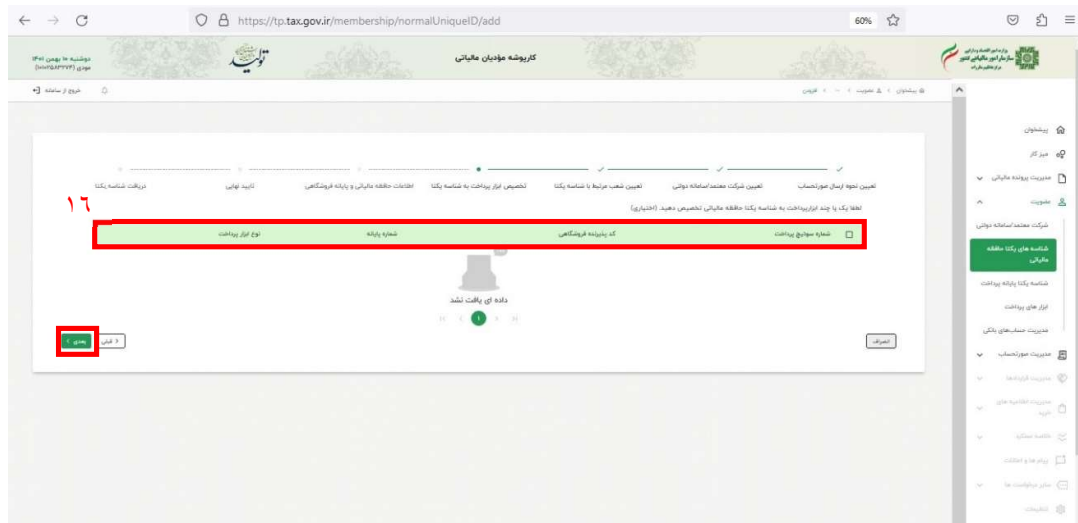
۱۴. در این بخش رکورد ایجاد شده در مرحله ی ۹ را مشاهده می کنید. گزینه ی شرکت داده پردازی معتمد تیس را انتخاب کرده و سپس روی دکمه بعدی کلیک کنید.



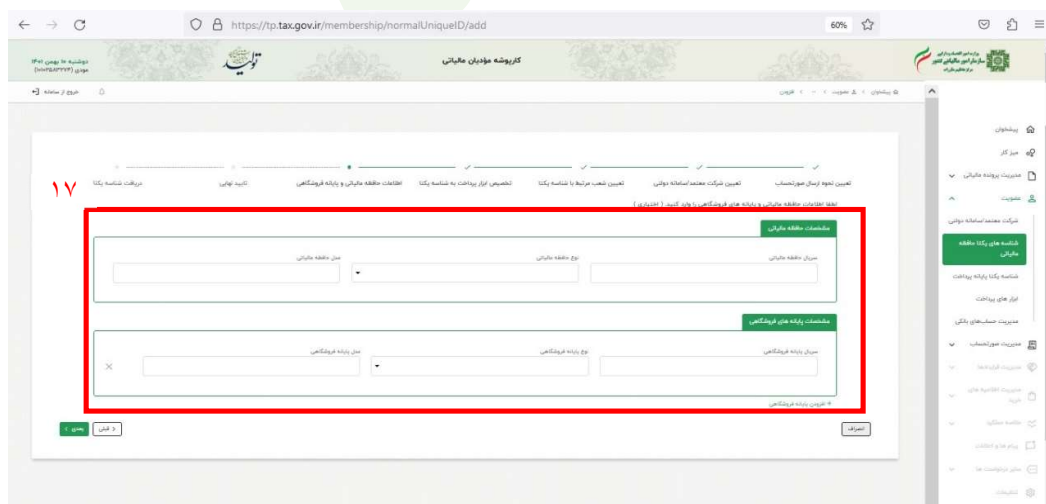
۱۵. در این بخش، کد پستی و آدرس نمایش داده شده را انتخاب نمایید و روی کلید بعدی کلیک کنید.



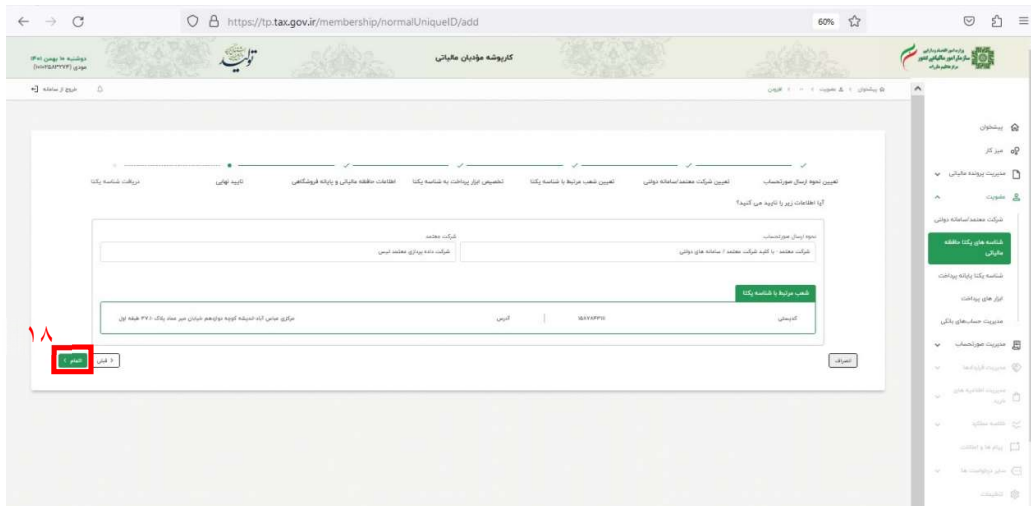
۱۶. در این مرحله می توانید ابزار پرداخت را به شناسه یکتا تخصیص دهید. (توجه داشته باشید که این مرحله اختیاری می باشد و عدم انتخاب گزینه موجود خللی در ثبت نهایی ایجاد نخواهد کرد)



۱۷. در این مرحله می توانید اطلاعات حافظه مالیاتی و پایانه فروشگاهی را وارد کنید و سپس روی کلید بعدی کلیک کنید. (توجه داشته باشید که این مرحله اختیاری می باشد و عدم انتخاب گزینه موجود خللی در ثبت نهایی ایجاد نخواهد کرد)



۱۸. در این مرحله برای تایید نهایی، تمام اطلاعات ثبت شده در مراحل قبل را مشاهده میکنید. در صورت عدم مغایرت، روی کلید اتمام کلیک کنید.



۱۹. در نهایت شما موفق به دریافت شناسه یکتا شدید. این کد را حفظ کرده تا در پرتال سامانه شرکت معتمد داده پردازی تیس از آن استفاده نمایید.

